
Aika 12.12.2023, klo 16:16 - 19:08

Paikka Seurahuone, Itäinen Tullikatu 7, Loviisa / Societetshuset, Östra Tullgatan 7, Lovisa

Käsitellyt asiat

- § 129 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**
- § 130 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 131 Esityslistan hyväksyminen**
- § 132 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousarvioesitys vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2026**
- § 133 Määrärahamuutokset vuoden 2023 talousarvion tuloslaskelma- ja käyttötalousosaan**
- § 134 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-9/2023**
- § 135 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma**
- § 136 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia**
- § 137 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2025–2028**
- § 138 Pelastuslaitoksen maksutaksat 1.1.2024**
- § 139 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2024**
- § 140 Eron myöntäminen Mia Myllykselle yksilöasioiden jaoston jäsenen tehtävästä**
- § 141 Eron myöntäminen Mia Myllykselle aluehallituksen varajäsenen tehtävästä**
- § 142 Eron myöntäminen Silja Metsolalle tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävästä**
- § 143 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen yhteishankinta**
- § 144 Aluevaltuutettujen aloitteet**
- § 145 Ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 146 LISÄPYKÄLÄ: Aluevaltuuston kokousaikataulu keväällä 2024**

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Vestman, puheenjohtaja
Elin Blomqvist-Valtonen, 1. varapuheenjohtaja
Arja Isotalo, 2. varapuheenjohtaja
Johanna Aaltonen
Otto Andersson
Patrik Björkman
Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Anna-Mari Eloranta
Charlotta Engblom
Benny Engård, varajäsen
Tapani Eskola
Kristian Forsman
Mia Heijnsbroek-Wiren, varajäsen
Riku Honkasalo
Christoffer Hällfors
Matti Jäppilä
Lilli Kahri
Anette Karlsson
Mikael Karlsson
Juha Kittilä, varajäsen
Sanna Kivineva
Marianne Korpi
Arto Kujala
Sanna Kurki
Tom Liljestränd
Petra Lind, varajäsen
Satu Lindgren
Kaj Lindqvist
Mari Lotila, varajäsen
Ilkka Luusua
Hanna Lönnfors
Piia Malmberg, varajäsen
Marketta Mattila
Tove Munkberg
Erkki Naumanen, varajäsen
Mikko Nieminen, varajäsen
Mikaela Nylander
Anne Penninkangas, varajäsen
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Marika Railila
Tuomo Repo, varajäsen
Jere Riikonen
Micaela Röman
Lennu Sajomaa, varajäsen
Kevin Servin
Tiina Sinkkonen

Pamela Stenberg
Lotte-Marie Stenman
Tom Sundbäck
Tero Suominen
Pehr Sveholm
Janne Turunen
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto
Maria von Flittner
Jorma Wiitakorpi

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge
Minna Sevón, talousjohtaja /ekonomidirektör

Poissa

Roy Harkimo
Nea Hjelt
Irmeli Hoffren
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Leo Kylätasku
Jenni Lastuvuori
Bodil Lund
Silja Metsola
Mia Myllys
Pia Nurme
Matti Pirhonen
Frida Sigfrids
Pasi Siltakorpi
Ville Yrjölä

Allekirjoitukset

Heikki Vestman
Puheenjohtaja

Camilla Söderström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Christoffer Hällfors

Piia Malmberg

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Muutoksenhakuaja on 16.1.–21.2.2024

§ 129

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (107 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 4.12.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto suoritti kokouksen nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä kokoukseen varajäseninä kutsutut, yhteensä 58 valtuutettua.

Aluevaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 130

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto valitsee Christoffer Hällfors ja Nea Hjelt kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Christoffer Hällfors ja Piia Malmberg.

§ 131

Esityslistan hyväksyminen

Aluevaltuuston kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluevaltuusto toisin päättä.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti hyväksyä kokouksen esityslistan.

Aluehallitus, § 299, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 132, 12.12.2023

§ 132

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousarvioesitys vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2026

IUHVADno-2023-3277

Aluehallitus, 23.11.2023, § 299

Liitteet

- 1 Liite 1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026
- 2 Liite 2: Valtuustoryhmien TA esitykset, versio 2
- 3 Bilaga 1 Budget 2024 och ekonomiplan 2024-2026
- 4 Bilaga 2: Fullmäktigegruppernas TA-förslag, version 2

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1@itauusimaa.fi

Valtuusto käsitteli 14.11.2023 lähetekeskusteluna vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman. Valtuusto palautti asian ja kannatetut muutosehdotukset aluehallitukselle valmisteltavaksi.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus käsittelee aluevaltuuston lähetekeskustelussa 14.11.2023 jätetyt kannatetut ehdotukset (liite 2) ja esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Asian käsittely ilmenee liitteestä 2 Valtuustoryhmien ta esitykset_aluehallitus_23112023.

Päätös

Aluehallitus käsitteli aluevaltuuston lähetekeskustelussa 14.11.2023 jätetyt kannatetut ehdotukset (liite 2) ja päätti esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman liitteen mukaisesti.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 132

Liitteet

- 1 Liite 1: Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026_12.12.2023
- 2 Liite 2 Valtuustoryhmien ta esitykset_AV_12122023 versio 4.pdf
- 3 Bilaga 1: Budget 2024 och ekonomiplan 2024-2026_12.12.2023
- 4 Bilaga 2 Fullmäktigegruppernas budgetförslag_AV_12122023 version 4.pdf
- 5 § 132, äänestys nro 1

-
- 6 § 132, äänestys nro 2
7 § 132, äänestys nro 3
8 § 132, äänestys nro 4

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja Heikki Vestman totesi, että aluevaltuusto käy ensin yleiskeskustelun, jonka jälkeen käsitellään valtuustoryhmien talousarvioesitykset. Valtuustoryhmillä on mahdollisuus uudistaa ehdotukset, jotka aluehallitus ei ole hyväksynyt.

Yleiskeskustelua ei käyty.

Asian käsittely ilmenee liitteestä 2 Valtuustoryhmien ta
esitykset_aluevaltuusto_12122023.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Aluehallitus, § 298, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 133, 12.12.2023

§ 133

Määrärahamuutokset vuoden 2023 talousarvion tuloslaskelma- ja käyttötalousosaan

IUHVADno-2023-3975

Aluehallitus, 23.11.2023, § 298

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuevaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 13.12.2022 § 21 ja samalla hyväksyi käyttötalouden määrärahojen sitovuustasoksi valtuustoon nähden hyvinvointialueen toimintakatteen ja tuloslaskelmaosan sitovuustasoksi yleiskatteisen rahoituksen ja nettorahoitustuotot/-kulut.

Tuloslaskelmaosan muutosesitykset vuoden 2023 talousarvioon

Tammi – syyskuun osavuosisikatsaukseen päivitetyn ennusteen mukaan toimintakulut ylittävät talousarvion noin 10,5 miljoonalla eurolla. Henkilöstökulujen ennustetaan jäävän 4,2 miljoonaa euroa alle talousarvion, avustusten 2,8 miljoonaa ja muiden toimintakulujen 0,1 miljoonaa euroa. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 14,4 miljoonalla eurolla, pelkästään asiakaspalveluostoihin ennustetaan käytettävän 4,3 miljoonaa ja työvoiman vuokraukseen 18,2 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta ennustetaan syntyvän 3,1 miljoonaa euroa ylitystä talousarvioon nähden. Koska ennuste tarkentuu loppuvuodesta toimiala- ja tiliryhmätasolla edelleen, on tarkoituksenmukaista tehdä tässä vaiheessa 10,5 miljoonan euron määrärahojen korotus toimintakuluihin ja valtuuttaa talouspalvelut kohdistamaan tehdyn korotuksen tarkemmin toimiala- ja tiliryhmätasolle.

Vuoden 2023 talousarviossa valtion rahoitus 362,7 miljoonaa euroa perustui valtiovarainministeriön 19.9.2022 julkaisemiin rahoituslaskelmiin. Valtiovarainministeriö on julkaissut 10.10.2023 päivitetyt laskelmat hyvinvointialueiden vuoden 2023 rahoitusta korjaavasta kertakorvauksesta. Kokonaisuudessaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta valtion rahoitus toteutuu 12,8 miljoonaa euroa budjetoitua suurempana.

Rahoitustuottojen ja -kulujen neton ennustetaan toteutuvan noin 0,7 miljoonaa euroa budjetoitua suotuisammin, koska investointien toteutuminen on kolmen neljänneksen kuluessa jäänyt suunniteltua alhaisemmalle tasolle. Kassavarat ovat näin olleet ennakoitua suuremmat, eikä lainanottovaltuutta ole ollut tarve toistaiseksi käyttää.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue	Talousarvio 2023	Muutosesitys 2023	Muutettu talousarvio 2023

Toimintatuotot	44 160 850	0	44 160 850
Toimintakulut	- 433 199 032	- 10 500 000	- 443 699 032
Toimintakate	- 389 038 182	- 10 500 000	- 399 538 182
Valtion rahoitus	362 682 590	12 756 929	375 439 519
Rahoitustuotot- ja kulut	- 150 000	700 000	550 000
Vuosikate	- 26 505 592	2 956 929	- 23 548 663

Käyttötalouden määrärahamuutosesitykset vuoden 2023 talousarvioon

Vuoden 2023 talousarviossa ei ole huomioitu hyvinvointialueiden automatisoidun talousraportoinnin ohjeen (Aura-käsi kirja) mukaista demokra tiapalveluiden, sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen käytössä oleviin kiinteistöihin liittyvien sähkö-, vuokra- ja muiden kulujen kohdistamista ulkoisina kuluina hallinnollisiin palveluihin konserni- ja strategiapalveluiden toimialalle. Määrärahoja tulee näiltä osin korottaa hallintopalveluiden kiinteistöpalveluissa 20 146 020 euroa. Vastaavasti hallintopalveluiden ravintopalveluissa määrärahojen korotustarve on 4 153 430 euroa.

Konserni- ja strategiapalveluiden keskitettyjen kiinteistöpalveluiden sisäistä tuottoa tulee korottaa 20 704 405 ruokapalveluiden 5 359 947 ja laitoshuollon 2 126 998 euroa. Vastaava summa tulee huomioida sisäisenä kuluna toimialoilla. Konserni- ja strategiapalveluiden toimialalla sisäinen vuokra on 510 083 euroa ja laitoshuollon sisäinen veloitus 43 211 euroa.

Eläkkeiden tasausmaksut on budjetoitu kokonaisuudessaan HR-palveluihin, mutta toteumat kirjataan toimialoittain kustannuspaikoille. Näiltä osin toimintakuluja tulee alentaa 5 324 696 konserni- ja strategiapalveluissa ja korottaa sosiaali- ja terveystoimessa sekä pelastustoimessa.

Kokonaisuudessaan konserni- ja strategiapalveluiden sisäisiä toimintatuottoja esitetään kasvatettavan 28 191 350 eurolla, ulkoisia toimintakuluja korotettavan 18 974 754 euroa ja sisäisiä toimintakuluja 553 294 euroa.

Konserni- ja strategiapalvelut	Talousarvio 2023	Muutosesitys 2023	Muutettu talousarvio 2023
<i>Ulkoiset tuotot</i>	6 635 000	0	6 635 000
<i>Sisäiset tuotot</i>	0	28 191 350	28 191 350
Toimintatuotot yhteensä	6 635 000	0	34 826 350
<i>Ulkoiset kulut</i>	- 34 392 273	- 18 974 754	- 53 367 027
<i>Sisäiset kulut</i>	0	- 553 294	- 553 294
Toimintakulut yhteensä	- 34 392 273	- 19 528 048	- 53 920 321
Toimintakate	- 27 757 273	8 663 302	- 19 093 971

Demokra tiapalveluiden määrärahoja esitetään pienennettäväksi keskitettyihin kiinteistöpalveluihin kirjattavien ulkoisten vuokratulujen osalta toimialalle budjetoitu 44 000 euroa.

--	--	--	--

Demokratiapalvelut	Talousarvio 2023	Muutosesitys 2023	Muutettu talousarvio 2023
Toimintatuotot yhteensä	0	0	0
Ulkoiset kulut	-1 412 390	44 000	- 1 368 390
Toimintakulut yhteensä	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390
Toimintakate	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390

Pelastustoimen määrärahoja esitetään pienennettäväksi keskitettyihin kiinteistöpalveluihin kirjattavien ulkoisten vuokratulujen osalta 2 502 760 euroa sekä sisäisiä vuokratuloja korotettavaksi 2 571 026 ja puhtauspalvelukuluja 125 024 euroa. Eläkkeiden tasausmaksujen osalta ulkoisia toimintakuluja esitetään korotettavan 544 763 euroa.

Kokonaisuudessaan pelastustoimen ulkoisia toimintakuluja esitetään pienennettäväksi 1 957 997 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavaksi 2 696 050 euroa.

Pelastustoimi	Talousarvio 2023	Muutosesitys 2023	Muutettu talousarvio 2023
Toimintatuotot	6 684 250	0	6 684 250
Ulkoiset kulut	- 18 826 370	1 957 997	- 16 868 373
Sisäiset kulut	0	- 2 696 050	- 2 696 050
Toimintakulut	- 18 826 370	- 738 053	- 19 564 423
Toimintakate	- 12 142 120	- 738 053	- 12 880 173

Sosiaali- ja terveystoimen määrärahoja esitetään pienennettäväksi keskitettyihin palveluihin kirjattavien ulkoisten vuokratulujen osalta 17 599 260 ja ravintopalveluiden osalta 4 153 430 euroa sekä sisäisiä vuokratuloja korotettavaksi 17 623 296, ravintopalveluja 5 359 947 ja puhtauspalvelukuluja 1 958 764 euroa. Eläkkeiden tasausmaksujen osalta ulkoisia toimintakuluja esitetään korotettavan 4 779 933 euroa.

Kokonaisuudessaan sosiaali- ja terveystoimen ulkoisia toimintakuluja esitetään pienennettäväksi 16 972 757 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavaksi 24 942 007 euroa.

Sosiaali- ja terveystoimi	Talousarvio 2023	Muutosesitys 2023	Muutettu talousarvio 2023
Toimintatuotot	30 841 600	0	30 841 600
Ulkoiset kulut	- 378 567 999	16 972 757	- 361 595 242
Sisäiset kulut	0	- 24 942 007	- 24 942 007
Toimintakulut	- 378 567 999	- 7 969 250	- 386 537 249
Toimintakate	- 347 726 399	- 7 969 250	- 355 695 649

Esitetyillä käyttötalouden määrärahamuutoksilla ei ole vaikutusta hyvinvointialueen toimintakatteeseen, sillä muutosesitykset ovat joko toimialan sisäisiä siirtoja ulkoisien ja sisäisien erien välillä tai toimialojen välisiä siirtoja.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää:

- esittää aluevaltuustolle ulkoisia toimintakuluja korotettavan 10 500 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden ja valtuuttaa talouspalvelut kohdistamaan aluevaltuustokäsittelyyn toimintakulujen korotuksen toimiala- ja tiliryhmätasolle tilikauden ennusteen tarkentumisen myötä,
- esittää aluevaltuustolle valtion rahoitusta korotettavan 12 756 929 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- esittää aluevaltuustolle rahoitustuottoja ja -kuluja korotettavan nettona 700 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- hyväksyä konserni- ja strategiapalveluiden toimialan sisäisiä toimintatuottoja korotettavan 28 191 350 euroa, ulkoisia toimintakuluja korotettavan 18 974 754 euroa ja sisäisiä toimintakuluja korotettavan 553 294 euroa,
- hyväksyä demokratiapalveluiden toimialan ulkoisia toimintakuluja alennettavan 44 000 euroa,
- hyväksyä pelastustoimen ulkoisia toimintakuluja alennettavan 1 957 997 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavan 2 696 050 euroa sekä
- hyväksyä sosiaali- ja terveystoimen ulkoisia toimintakuluja alennettavan 16 972 757 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavan 24 942 007.

Päätös

Aluehallitus päätti:

- esittää aluevaltuustolle ulkoisia toimintakuluja korotettavan 10 500 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden ja valtuuttaa talouspalvelut kohdistamaan aluevaltuustokäsittelyyn toimintakulujen korotuksen toimiala- ja tiliryhmätasolle tilikauden ennusteen tarkentumisen myötä,
- esittää aluevaltuustolle valtion rahoitusta korotettavan 12 756 929 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- esittää aluevaltuustolle rahoitustuottoja ja -kuluja korotettavan nettona 700 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- hyväksyä konserni- ja strategiapalveluiden toimialan sisäisiä toimintatuottoja korotettavan 28 191 350 euroa, ulkoisia toimintakuluja korotettavan 18 974 754 euroa ja sisäisiä toimintakuluja korotettavan 553 294 euroa,
- hyväksyä demokratiapalveluiden toimialan ulkoisia toimintakuluja alennettavan 44 000 euroa,
- hyväksyä pelastustoimen ulkoisia toimintakuluja alennettavan 1 957 997 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavan 2 696 050 euroa sekä

-
- hyväksyä sosiaali- ja terveystoimen ulkoisia toimintakuluja alennettavan 16 972 757 euroa ja sisäisiä toimintakuluja kasvatettavan 24 942 007.
-

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 133

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuevaltuusto päättää

- korottaa ulkoisia toimintakuluja 10 500 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden ja valtuuttaa talouspalvelut kohdistamaan aluevaltuustokäsittelyyn toimintakulujen korotuksen toimiala- ja tiliryhmätasolle tilikauden ennusteen tarkentumisen myötä,
- korottaa valtion rahoitusta 12 756 929 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- korottaa rahoitustuottoja ja -kuluja nettona 700 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuevaltuusto päätti

- korottaa ulkoisia toimintakuluja 10 500 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden ja valtuuttaa talouspalvelut kohdistamaan aluevaltuustokäsittelyyn toimintakulujen korotuksen toimiala- ja tiliryhmätasolle tilikauden ennusteen tarkentumisen myötä,
- korottaa valtion rahoitusta 12 756 929 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden,
- korottaa rahoitustuottoja ja -kuluja nettona 700 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon nähden.

Aluehallitus, § 289, 09.11.2023

Aluevaltuusto, § 134, 12.12.2023

§ 134

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-9/2023

IUHVADno-2023-3791

Aluehallitus, 09.11.2023, § 289

Liitteet

1 Liite: Osavuosisikatsaus 1–9 2023

2 Bilaga: Delårsrapport 1–9 2023

Valmistelu ja lisätiedot: talousjohtaja Minna Sevón,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosisikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava neljännesvuositiedot ajalta tammikuun alusta syyskuun loppuun viimeistään saman vuoden lokakuun 31 päivänä. Vuoden 2023 kolmas osavuosisikatsaus on laadittu 30.9.2023 tilanteen mukaisesti.

Tammi – syyskuussa 2023 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 30,5 miljoonaa euroa, joka on 69 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan ylittävän talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja kertyi tammi – syyskuussa 323,9 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 75 prosenttia. Vielä keväällä ennustettiin henkilöstökulujen osalta syntyvän talousarvioylitystä neuvoteltujen palkankorotusten kustannusvaikutusten ja palkkaharmonisoinnin myötä. Rekrytointivaikeuksien vuoksi on turvauduttu ostopalveluiden ja vuokratyövoiman lisääntyneeseen käyttöön, joten henkilöstökulujen ennustetaan jäävän 4,2 miljoonaa euroa alle talousarvion. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 14,4 miljoonalla eurolla. Asiakaspalveluostoihin ennustetaan käytettävän 4,3 miljoonaa ja työvoiman vuokraukseen 18,2 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta ennustetaan syntyvän 3,1 miljoonaa euroa ylitystä talousarvioon nähden. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 10,5 miljoonalla eurolla.

Valtiovarainministeriö on julkaissut 10.10.2023 päivitettyt laskelmat hyvinvointialueiden vuoden 2023 rahoitusta korjaavasta kertakorvauksesta, joka on noin 680 miljoonaa euroa. Kertakorvauksesta maksettiin keväällä 2023 ennakkomaksuna 150 miljoonaa euroa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 rahoitusta korjaava kertakorvaus on 13,6 miljoonaa euroa, josta on maksettu ennakkoon tammi – maaliskuussa 2,5 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan valtion rahoitus toteutuu 12,8 miljoonaa euroa budjetoitua suurempana.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -22,2 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tulosenuste on -23,2 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 4,2 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota pienempänä.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarviosta on ainoastaan 7 prosenttia. Rakennushankkeiden osalta suunnittelutyö on käynnistynyt, mutta ennakoitua hitaammin. Koneiden ja kaluston reilun 3 miljoonan euron investointimäärärahasta on käytetty syyskuun loppuun mennessä noin 0,7 miljoonaa euroa lähinnä pelastuslaitoksen ajoneuvoihin ja kalustoon.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2023 kolmannen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 134

Liitteet

- 1 Liite: Osavuositarkastus 1–9 2023
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1–9 2023

Valmistelu ja lisätiedot: talousjohtaja Minna Sevón,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 kolmannen osavuositarkastuksen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto merkitsi tiedoksi vuoden 2023 kolmannen osavuositarkastuksen.

Aluehallitus, § 262, 12.10.2023

Aluehallitus, § 297, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 135, 12.12.2023

§ 135

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma

IUHVA Dno-2023-3519

Aluehallitus, 12.10.2023, § 262

Liitteet

1 Itä-Uudenmaan tuottavuusohjelma, luonnos 5.10.2023

2 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, luonnos 5.10, taustamateriaali

Valmistelu ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 13.12.2022. Talousarviovuoden 2023 vuosikatteen ennustettiin olevan noin -26,5 miljoonaa euroa. Kuluven vuoden sekä taloussuunnitelmavuosien alijäämän kattaminen vaatii toiminnassa sellaisia muutoksia, joilla voidaan hidastaa arvioitua kustannusten kasvua. Nyt laadittavan tuottavuusohjelman tavoitteena on määrittää tuottavuustoimenpiteet talouden tasapainottamiseksi 2026 mennessä.

Tuottavuusohjelmaa on valmisteltu kesän ja syksyn 2023 aikana. Työskentelyn myötä on tunnistettu keskeiset tuottavuus- ja uudistumiskohteet sekä luotu toimenpiteet niiden edistämiseksi. Hyvinvointialueen tukena valmistelussa on toiminut ulkopuolinen asiantuntija, Nordic Healthcare Group (NHG).

Haastatteluiden sekä laajan työpajatyöskentelyn myötä tunnistettiin erilaisia uudistumis- ja tuottavuustoimenpiteitä. Tuottavuusohjelmaluonnos jakautuu rakenteellisesti seitsemään tuottavuuskärkeen, joiden alla on 30 tuottavuuskohdetta. Kukin tuottavuuskohde sisältää yhden tai useamman tuottavuustoimenpiteen, joiden tarkoitus on kuvata niitä konkreettisia hankkeita tai tekemisiä, joilla tuottavuuskohteissa kuvattu muutos viedään käytäntöön. Näitä tuottavuustoimenpiteitä on tunnistettu kauttaaltaan lähes 200 kappaletta.

Tuottavuuskärjet ovat seuraavat:

1. Palvelurakenteen kehittäminen toiminnanohjauksen ja palveluintegraation keinoin
2. Ennaltaehkäisevä, hyvinvointia ja terveyttä edistävä palvelutarjonta
3. Väestön tarpeeseen vastaava monipuolinen palveluiden verkosto
4. Kokonaisuutta palveleva monipuolinen tuotantorakenne ja sitä tukeva hankintaosaaminen
5. Hyvinvoiva henkilöstö – arvostettu työnantaja
6. Hyvinvointialueen tiedolla johtamisen kehittäminen
7. Ydintoimintaa tukeva tukipalvelukokonaisuus

Tuottavuusohjelman seitsemän tuottavuuskärjen yhteenlaskettu, alustava kustannushyötyarvio vuoteen 2026 mennessä on noin 28 M€. Arvio sisältää myös lyhyen aikavälin kustannusten karsimisen toimenpiteitä, kustannusten kasvun hidastamiseen.

Tuottavuusohjelmaluonnos on liitteenä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus käy lähetekeskustelun tuottavuusohjelmaluonnoksesta sekä pyytää luonnoksesta lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä 13.11.2023 mennessä.

Kokouskäsittely

Esittelijä tarkensi liitteenä olevaa tuottavuusohjelmaluonnosta siten, että se jaetaan selkeästi lausuttavaan osioon ja taustamateriaaliosioon, ennen lausunnon lähettämistä.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus kävi lähetekeskustelun tuottavuusohjelmaluonnoksesta sekä päätti pyytää luonnoksesta lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä 13.11.2023 mennessä.

Aluehallitus, 23.11.2023, § 297

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, versio 2.pdf
- 2 Bilaga: Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde, version 2.pdf

Oheismateriaali

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma - oheismateriaali
- 2 2 Oheismateriaali 2 Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokous - 24.10.2023
- 3 2 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för beredskap och säkerhet - 24.10.2023
- 4 3 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Palvelujen järjestäminen -lautakunta - 25.10.2023
- 5 3 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för ordnande av tjänster - 25.10.2023
- 6 4 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta - 01.11.2023
- 7 4 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för utveckling och samarbete - 01.11.2023
- 8 5 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kansalliskielilautakunta - 07.11.2023
- 9 5 komp material Protokollsutdrag-Nationalspråksnämnden - 07.11.2023
- 10 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan vammaisneuvoston lausunto tuottavuusohjelmaluonnokseen
- 11 Oheismateriaali__Vanhusneuvoston_lausunto_IUHVan_Tuottavuusohjelmaluonnoksesta_24.10.2023.pdf

Valmistelu ja lisätiedot:
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue aloitti maaliskuussa 2023 hyvinvointialueen tuottavuusohjelman laatimisen vuosille 2023-2026. Tuottavuusohjelma kuvaa talouden ja toiminnan sopeuttamisen keinoja. Sopeuttamistoimiin on ryhdyttävä johtuen hyvinvointialueille asetetusta velvoitteesta saada taloutensa tasapainoon kolmen vuoden ajanjakson aikana.

Tuottavuusohjelma valmisteltiin kevään ja syksyn 2023 aikana osallistaen laajasti niin hyvinvointialueen johtoa, poliittisia päätöksentekijöitä kuin henkilöstöäkin. Tavoitteena oli tehdä itäuusimaalaisten tarpeita vastaava kuvaus tavoitteista ja toimenpiteistä, joiden pohjalta hyvinvointialueen alijäämää saadaan katetuksi ja tuottavuutta nostettua.

Hyvinvointialueen lähtökohdat tuottavuuden kehittämiseksi ovat haastavat. Itä-Uudenmaan sosiaali- ja terveystoiminnan kustannukset ovat maan kolmanneksi alhaisimmat, ja monilta osin soten palvelutuotanto on kansallisiin indikaattoritietoihin tukeutuen alueella laadukasta. Alueellinen ja toiminnallinen integraatiotyö on kuitenkin vasta alussa, ja hyvinvointialueen talousarvio on ensimmäisenä toimintavuonna 27,5 M€ alijäämäinen.

Tuottavuusohjelmalla tavoitellaan suunnitelmallista alijäämän kattamista

Tuottavuusohjelman laajuus on täysimääräisenä 28 M€ niin, että tuottavuusohjelman tuottama hyöty kattaa hyvinvointialueen talouden alijäämän seuraavan kolmen vuoden aikana. Tuottavuusohjelman kustannushyötypotentiali kasvaa vuosittain, mitä pidemmälle toimenpiteiden vienti etenee: Ensimmäisenä vuonna säästöpotentiali on noin 7 M€. Toisena vuonna tuottavuusohjelma leikkaa hyvinvointialueen kustannuskehitystä 11 M€ lisää, ja kolmantena 10 M€.

Tuottavuusohjelma jakautuu rakenteellisesti seitsemään tuottavuuskärkeen, joiden alla on 30 tuottavuuskohdetta. Kukin tuottavuuskohde sisältää yhden tai useamman tuottavuustoimenpiteen, joiden tarkoitus on kuvata niitä konkreettisia hankkeita tai tekemisiä, joilla tuottavuuskohteissa kuvattu muutos viedään käytäntöön.

Tuottavuustoimenpiteitä on tunnistettu tässä valmistelussa lähes 200 kappaletta.

Tuottavuuskärjet ovat:

1. Palvelurakenteen kehittäminen toiminnanohjauksen ja palveluintegraation keinoin
2. Ennaltaehkäisevä, hyvinvointia ja terveyttä edistävä palvelutarjonta
3. Väestön tarpeeseen vastaava monipuolinen palveluiden verkosto
4. Kokonaisuutta palveleva monipuolinen tuotantorakenne ja sitä tukeva hankintaosaaminen
5. Hyvinvoiva henkilöstö – arvostettu työnantaja
6. Hyvinvointialueen tiedolla johtamisen kehittäminen
7. Ydintoimintaa tukeva tukipalvelukokonaisuus

Tuottavuusohjelma sisältää kuvauksen keskeisestä valmistelusta, toimenpide-ehdotukset tuottavuuden parantamiseksi, arviot kustannussäästöpotentiaalista, muutosten toimeenpanon ajanjaksosta sekä muutoksen läpiviennin vaativuudesta 2023-2026 aikana. Tuottavuusohjelman keskeisenä ajatuksena on hallittu toiminnan muutos, jolla voidaan turvata lakisääteiset hyvät peruspalvelut sekä hyvät työn tekemisen edellytykset.

Mikäli tuottavuusohjelmassa määritellyt ensisijaiset tuottavuuskohteet ja toimenpiteet (korin A toimenpiteet) eivät tuota riittäviä säästöjä, tai ne realisoituvat liian hitaasti, saatetaan joutua turvautumaan muihin alustavasti tunnistettuihin keinoihin (kori B ja kori C). Nämä ovat kuitenkin viimesijaisia toimenpiteitä, joihin turvaudutaan vain mikäli tasapainottamistavoite ei näytä toteutuvan.

Tuottavuusohjelman toimeenpano käynnistetään tuottavuusohjelmasta päättämisen jälkeen

Tuottavuusohjelmasta, kuten muistakin muutokseen liittyvistä strategioista ja selvityksistä, viestitään laajasti erillisen viestintäsuunnitelman mukaan niin omalle henkilöstölle kuin ulkoisille sidosryhmille.

Tuottavuusohjelma on sisällöltään monipuolinen, kunnianhimoinen, ja kattaa kaikki hyvinvointialueen toiminnot. Tuottavuusohjelman valmistelu on työn ensimmäinen vaihe. Tuottavuusohjelman tavoitteiden onnistumisen edellytys on, että toimeenpano suunnitellaan tarkemmin aikataulun, resursoinnin ja vastuiden kannalta. Lisäksi tulee luoda toimenpiteitä toimeenpaneva muutosorganisaatio, joka seuraa toimenpiteiden edistymistä. Koko henkilöstön on sitouduttava muutoksen toimeenpanoon. On myös tärkeä tunnistaa tuottavuustoimien keskeiset riippuvuussuhteet. Tuottavuusohjelman toimeenpano-ohjelman laadinta käynnistetään tuottavuusohjelmasta päättämisen jälkeen.

Hyvinvointialuehallitus päätti 12.10.2023 § 262 pyytää luonnoksesta lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä 13.11.2023 mennessä. Lausunnot ovat oheismateriaalina.

Tuottavuusohjelman valmistelussa on huomioitu myös sisällöllinen yhteensovitus hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion kanssa. Asiaa on käsitelty hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä 20.11.2023.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että tuottavuusohjelma talouden tasapainottamiseksi hyväksytään liitteen mukaisesti. Toimeenpano-ohjelmasta päätetään tarkemmalla tasolla aluehallituksessa.

Kokouskäsitely

Fredrik Herse ja Teemu Riipi Nordic Health Group Oy:stä alustivat tuottavuusohjelmasta käytävää keskustelua.

Käydyn keskustelun perusteella esittelijä muutti esitystään siten, että tuottavuusohjelman sivulla 32 olevan 2b-kohdan viimeinen lause Tavoitteena vähentää ympärivuorokautisen asumisen paikkoja 20-25 kpl poistetaan, ja että sivulla

45 olevan 2c-kohdan ensimmäiseen lauseeseen lisätään sanat "varhaista tukea ja": Vahvistetaan varhaista tukea ja osatyökykyisten tukea sekä luodaan osatyökykyisille urapolkumalli.

Aluehallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Arto Kujala saapui kokoukseen klo 18.58 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Itä-Uudenmaan aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että tuottavuusohjelma talouden tasapainottamiseksi hyväksytään liitteen mukaisesti yllä olevilla muutoksilla. Toimeenpano-ohjelmasta päätetään tarkemmalla tasolla aluehallituksessa.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 135

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, versio 2.pdf
- 2 Bilaga: Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde, version 2.pdf

Oheismateriaali

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma - oheismateriaali

Valmistelu ja lisätiedot:
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto hyväksyy tuottavuusohjelman talouden tasapainottamiseksi liitteen mukaisesti. Toimeenpano-ohjelmasta päätetään tarkemmalla tasolla aluehallituksessa.

Kokouskäsittely

Valtuustoryhmät pitivät ryhmäpuheenvuorot tuottavuusohjelmasta ja palvelustrategiasta.

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutettu Patrik Björkman poistui kokouksesta klo 18.18 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto hyväksyi tuottavuusohjelman talouden tasapainottamiseksi liitteen mukaisesti. Toimeenpano-ohjelmasta päätetään tarkemmalla tasolla aluehallituksessa.

Aluevaltuusto, § 128, 14.11.2023

Aluevaltuusto, § 136, 12.12.2023

§ 136

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia

IUHVADno-2023-3037

Aluevaltuusto, 14.11.2023, § 128

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026
- 3 Liite: Aluevaltuusto 14112023 läsnäolo ja äänestys

Valmistelija ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuehallitus:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy palvelustrategian liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Patrik Björkman esitti RKP:n valtuustoryhmän puolesta, että asia pannaan pöydälle.

Valtuutettu Arja Isotalo kannatti ehdotusta SDP:n valtuustoryhmän puolesta.

Valtuutettu Riku Honkasalo ilmoitti, että hän ei hyväksy asian pöydällepanoa.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät ”Jaa” ja RKP:n valtuustoryhmän vastaesitystä kannattavat äänestivät ”Ei”, vastaehdotus voitti äänin 33-21, 2 tyhjää (liite: äänestystulospöytäkirja).

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti jättää asian pöydälle.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 136

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026

Valmistelija ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyy palvelustrategian liitteen mukaisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi palvelustrategian liitteen mukaisesti.

Aluehallitus, § 300, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 137, 12.12.2023

§ 137

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2025–2028

IUHVADno-2023-3973

Aluehallitus, 23.11.2023, § 300

Liitteet

- 1 Liite 1: Investointisuunnitelma 2025-2028 ja rahoitussuunnitelma
- 2 Liite 2: Investointisuunnitelma 2025-2028, erittely
- 3 Bilaga 1: Investeringsplan 2025-2028 och finansieringsplan
- 4 Bilaga 2: Investeringsplan 2025-2028, specifikation

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
laskentapäällikkö Annette Povenius
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueiden investointeja rajoittaa valtioneuvoston vahvistama lainanottovaltuus, ja hyvinvointialueita koskee myös velvollisuus laatia investointisuunnitelma ministeriön hyväksyttäväksi. Tarkoituksena on varmistaa, että hyvinvointialue suunnittelee investoinnit taloudellisesti kestävästi siten, että niihin käytettävissä oleva rahoitus riittää ja että hyvinvointialueiden laajoja investointeja koskevat hankkeet suunnitellaan valtakunnallisten strategisten tavoitteiden mukaisesti ja kustannusvaikuttavasti huomioiden muiden hyvinvointialueiden vastaavat suunnitelmat sekä väestön palvelutarpeet. Hyvinvointialueen rahoituksen riittävyys varmistetaan vuosittain vahvistettavalla investointeja varten otettavan pitkäaikaisen lainan ottamista koskevalla rajoitteella. Investointisuunnitelma on hyväksyttävä, jos hylkäämisen kriteerit eivät täyty.

Hyvinvointialueesta annetun lain 16 §:n mukaan hyvinvointialueen on vuosittain laadittava investointisuunnitelma seuraavaa tilikautta seuraavien neljän tilikauden aikana aloitettavista hyvinvointialuekonsernin investoinneista ja niiden rahoituksesta. Investointisuunnitelma koostuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen osasuunnitelmista. Investointisuunnitelman tulee sisältää tiedot investoinneista ja investointeja vastaavista sopimuksista. Lisäksi sen tulee sisältää tiedot hyvinvointialueen toimitilojen ja kiinteistöjen sekä muiden pitkävaikutteisten hyödykkeiden suunnitelluista luovutuksista. Myös muita kokonaisuuksia koskevista investoinneista tulee esittää tiedot. Näitä ovat etenkin tiedot laitteita, kalustoa sekä tieto- ja viestintätekniisiä ratkaisuja koskevista investoinneista. Investointisuunnitelma ei saa olla ristiriidassa hyvinvointialueesta annetun lain 15 §:ssä tarkoitetun hyvinvointialueen lainanottovaltuuden kanssa, eli lainanottovaltuuden perusteella otettavaksi suunnitellun lainarahoituksen sekä mahdollisen muun rahoituksen tulee kattaa suunnitelman sisältävät menot.

Vuosien 2025 – 2028 investointisuunnitelma on esitettävä ministeriölle 31.12.2023 mennessä. Päätös lainanottovaltuudesta tehdään keväällä 2024 valtioneuvostossa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelmassa esitetään hankittavaksi rakennuksia omaan taseeseen vuosina 2025 – 2028 yhteensä 56,9 miljoonalla eurolla. Suurimpana yksittäisenä rakennushankkeena suunnitellaan hyvinvointikeskusta yhteishankkeena HUS-yhtymän kanssa. Hankekokonaisuus ei valmistu vuoden 2028 loppuun mennessä, vaan jatkuu vielä vuodesta 2029 eteenpäin. Lisäksi on suunniteltu yhden ikääntyneiden palveluasumisyksikön sekä usean pelastusaseman lunastamista omaksi. Laite- ja kalustohankintoja esitetään investointisuunnitelmassa noin 6,9 miljoonan, ict- ja muita aineettomia hyödykkeitä 15,9 miljoonan ja muita investointeja 0,3 miljoonan euron arvosta. Merkittävimpänä ict-investointina on tarkoitus jatkaa asiakas- ja potilastietojärjestelmien keskittämistä, joka on nostettu jo hyvinvointialueen vuosia 2023 – 2026 koskevaan investointisuunnitelmaan.

Investointeja vastaavia sopimussitoumuksia ja tulevia tarpeita on tarkasteltu erityisen suurella tarkkuudella Sosiaali- ja terveystoimen osasuunnitelman osalta, koska tarpeita ei ehditty kartoittaa riittävästi vuosien 2024 – 2027 investointisuunnitelmaan. Vammais-, päihde-, terveys- ja ikääntyneiden palveluiden käytössä olevat tilat ovat monin paikoin huonokuntoisia tai eivät tue toiminnan tarpeita optimaalisesti. Investointisuunnitelmassa esitetään tehtäväksi uusia, pitkäaikaisia vuokrasopimuksia, joista valtaosa kohdistuu ikääntyneiden palvelutarpeisiin. Hallinnollisiin ja arkistotiloihin sekä keskuskeittiön tarpeisiin esitetään niin ikään pitkäaikaisia vuokrasopimuksia. Kokonaisuudessaan rakennuksiin kohdistuvien investointeja vastaavien sopimusten yhteenlaskettu sitoumus koko sopimuskaudelle on noin 57 miljoonaa euroa. Laitteiden ja kaluston osalta sopimussitoumuksia on investointisuunnitelmassa noin 2 miljoonan euron edestä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma vuosille 2025 – 2028 ja investointien rahoitussuunnitelma esitetään liitteenä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman vuosille 2025 – 2028 ja investointien rahoitussuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman vuosille 2025 – 2028 ja investointien rahoitussuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 137

Liitteet

- 1 Liite 1: Investointisuunnitelma 2025-2028 ja rahoitussuunnitelma
- 2 Liite 2: Investointisuunnitelma 2025-2028, erittely
- 3 Bilaga 1: Investeringsplan 2025-2028 och finansieringsplan
- 4 Bilaga 2: Investeringsplan 2025-2028, specifikation

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
laskentapäällikkö Annette Povenius
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyy investointisuunnitelman vuosille 2025 – 2028 ja investointien rahoitussuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi investointisuunnitelman vuosille 2025 – 2028 ja investointien rahoitussuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Aluehallitus, § 314, 23.11.2023
Aluevaltuusto, § 138, 12.12.2023

§ 138

Pelastuslaitoksen maksutaksat 1.1.2024

IUHVADno-2023-3755

Aluehallitus, 23.11.2023, § 314

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Liitteet

- 1 Liite: 2024_Pelastuslaitoksen_valvontamaksut
- 2 Bilaga: 2024_Räddningsverkets_tillsynsavgifter

Valmistelu ja lisätiedot: hallintopäällikkö Marjut Helske,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että yhtenäiset maksut erheellisten paloilmoitusten ja valvontatoiminnan osalta otetaan käyttöön.

Maksut ovat 1.1.2024 alkaen:

- Erheellisten paloilmoitusten maksu 1.237 €.
- Valvontatoiminnan tuntihinta 53 €/h
- Noudatetaan yhteistä taksataulukkoa valvontatoiminnan osalta.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että yhtenäiset maksut erheellisten paloilmoitusten ja valvontatoiminnan osalta otetaan käyttöön.

Maksut ovat 1.1.2024 alkaen:

- Erheellisten paloilmoitusten maksu 1.237 €.
- Valvontatoiminnan tuntihinta 53 €/h
- Noudatetaan yhteistä taksataulukkoa valvontatoiminnan osalta.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 138

Valmistelija / lisätiedot:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Liitteet

- 1 Liite: 2024_Pelastuslaitoksen_valvontamaksut

2 Bilaga: 2024_Räddningsverkets_tillsynsavgifter

Valmistelu ja lisätiedot: hallintopäällikkö Marjut Helske,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää ottaa käyttöön yhtenäiset maksut erheellisten paloilmoitusten ja valvontatoiminnan osalta.

Maksut ovat 1.1.2024 alkaen:

- Erheellisten paloilmoitusten maksu 1 237 €.
- Valvontatoiminnan tuntihinta 53 €/h
- Noudatetaan yhteistä taksataulukkoa valvontatoiminnan osalta.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti ottaa käyttöön yhtenäiset maksut erheellisten paloilmoitusten ja valvontatoiminnan osalta.

Maksut ovat 1.1.2024 alkaen:

- Erheellisten paloilmoitusten maksu 1 237 €.
- Valvontatoiminnan tuntihinta 53 €/h
- Noudatetaan yhteistä taksataulukkoa valvontatoiminnan osalta.

Aluehallitus, § 303, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 139, 12.12.2023

§ 139

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2024

IUHVADno-2023-3974

Aluehallitus, 23.11.2023, § 303

Liitteet

- 1 Liite 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2024
- 2 Liite 2 Asiakasmaksuohje 2024
- 3 Bilaga 1: Klientavgifter inom social- och hälsovården 2024 – Avgiftstabell
- 4 Bilaga 2: Tillämpningsdirektiv för klientavgifter 2024

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimittaja Annika Immonen
johtava lakimies Salla Paavilainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksulaissa (734/1992) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Asiakasmaksulain (734/1992) 1 §:n mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Asiakasmaksuasetuksessa (912/1992) säädetään palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä. Asetuksen 33 a §:n mukaan asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti käyttäen kansaneläkeindeksin sitä pistelukua, jonka mukaan tarkistusvuoden tammikuussa maksettavina olleiden kansaneläkkeiden suuruus on laskettu.

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.

Asiakasmaksuohje on työntekijöille ja asiakkaille tarkoitettu tulkintaohje asiakasmaksulainsäädännön soveltamiseksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Asiakasmaksutaulukossa taas määritellään vuosittain euromääräisten asiakasmaksujen summat, jotka perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun asetukseen tai hyvinvointialueen talousarvioon.

Asiakasmaksuohjeen ja taulukon päivittämisen yhteydessä on tarkistettu lakiin ja asetukseen perustuvien maksujen suuruus, ja määritelty esitykset talousarvioon perustuvien maksujen määrästä. Asetuksen mukaisia maksuja on korotettu kansaneläkeindeksin mukaisesti. Talousarvioon pohjautuvien maksujen osalta esitetään 5,90 %:n korotusta, joka vastaa työeläkeindeksin muutosta.

Asiakasmaksuihin vuodella 2024 tehdyt muutokset

- Indeksikorotukset asiakasmaksuasetuksen 33 a §:n mukaan. STM vahvistaa korotetut summat marraskuun aikana ja summat lisätään taulukkoon ja ohjeeseen tämän jälkeen.
- Vammaisten kuljetuspalvelun omavastuuosuus on muutettu vastaamaan alueen joukkoliikenteen hintatasoa. Kertalipun hinnaksi yhden kunnan sisällä on valittu edullisin alueella käytetty lippu eli HSL-alueen kahden vyöhykkeen lipun hinta 2,95 e/matka. Kuntarajat ylittävän matkan hinta on 6,30e/matka.
- Perhehoidon maksuja on yhtenäistetty niin, että ikäihmisten ja vammaisten perhehoidon maksut ovat saman suuruiset.
- Kuntoutuspalveluihin on lisätty etävastaanoton käyntimaksu, joka vastaa fyysisen käynnin maksua. Vastaava periaate on käytössä myös muissa etäpalveluissa.
- Kotihoidon arviointitiimille on eroteltu kertakäynnin maksu ja vuorokausimaksu.
- Kotikuntoutukseen on eroteltu kertamaksu ja viikkomaksu.
- Sosiaalihuoltolain yhteisöllisen asumisen maksu on määritelty. Kyse on uudesta palvelusta.
- Omaishoidettavien asiakkaiden kuntoutuskäynnit on määritelty maksuttomiksi.
- Lääkinnälliseen kuntoutukseen kuuluva neuvonta ja ohjaus sekä kuntoutustarvetta ja mahdollisuuksia selvittävä tutkimus -rivi on poistettu taulukosta. Nämä käynnit hinnoitellaan kuntoutuspalveluiden normaalien käyntien hinnaston mukaisesti.
- Palvelusetelit on poistettu asiakasmaksutaulukosta ja niiden arvoista päätetään erikseen.
- Kotihoidon tukipalveluiden osalta poistettu taulukosta sellaiset palvelut, joita hyvinvointialue ei tuota.
- Saunapalvelu on muutettu peseytymispalveluksi ilman kuljetusta
- Päivätoiminnan maksut on tarkistettu (koko päivä/puoli päivä + kuljetus/ilman kuljetusta)
- Kotiin kuljetettavan aterian maksuun ei esitetä muutosta, vaan hinta tuodaan päätöksentekoon, kun ateriapalveluiden kilpailutus on saatu päätökseen.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2024 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2024 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutettiin viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 139

Liitteet

- 1 Liite 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2024
- 2 Liite 2 Soveltamisohje, asiakasmaksut sosiaali- ja terveydenhuollossa 2024, versio 2
- 3 Bilaga 1: Klientavgifter inom social- och hälsovården 2024 – Avgiftstabell
- 4 Bilaga 2 Tillämpningsanvisning för klientavgifter inom social- och hälsovården 2024, version 2

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimittaja Annika Immonen
johtava lakimies Salla Paavilainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2024 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveystoimittaja julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

Kokouskäsitely

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti seuraavan teknisen korjauksen ruotsinkielisessä päätösehdotuksessa:

Päätösehdotuksen ensimmäisen lauseen viimeiset sanat ”enligt det som anges i bilagorna” muutetaan seuraavaan muotoon ”till det maximala beloppet”.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2024 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveystoimittaja julkaisee summat. Lisäksi valtuutettiin viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia kuluvan vuoden aikana.

Aluehallitus, § 308, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 140, 12.12.2023

§ 140

Eron myöntäminen Mia Myllykselle yksilöasioiden jaoston jäsenen tehtävästä

IUHVAADno-2023-3950

Aluehallitus, 23.11.2023, § 308

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (KOK+KD) on pyytänyt 13.11.2023 lähettämällään sähköpostillaan eroa yksilöasioiden jaoston jäsenen luottamustoimesta luottamushenkilöiden paikkamuutosten vuoksi. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikauden avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Yksilöasioiden jaosto toimikaudelle 2022-2025:

Jäsen	Varajäsen
Tove Munkberg RKP puheenjohtaja	Stina Lindgård RKP
Tero Suominen KOK + KD varapuheenjohtaja	Jari Ilkka KOK + KD
Ben Grundström RKP	Stefan Sandström RKP
Mia Myllys KOK + KD	Kia Lindström KOK + KD
Suvi Vuoksenranta KOK + KD	Hilkka Knuuttila KOK + KD
Eva Kuntsi SDP	Riitta Ahola SDP
Ilkka Luusua PS	Matti Jäppilä PS

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Mia Myllykselle eron yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja

-
2. valita uuden jäsenen yksilöasioiden jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Mia Myllykselle eron yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
 2. valita uuden jäsenen yksilöasioiden jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
-

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 140

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää

1. myöntää Mia Myllykselle eron yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
2. valita uuden jäsenen yksilöasioiden jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Jorma Wiitakorven ehdotus uudeksi jäseneksi hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti

1. myöntää Mia Myllykselle eron yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
2. valita Tiina Sinkkosen uudeksi jäseneksi yksilöasioiden jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluehallitus, § 307, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 141, 12.12.2023

§ 141

Eron myöntäminen Mia Myllykselle aluehallituksen varajäsenen tehtävästä

IUHVA Dno-2023-3950

Aluehallitus, 23.11.2023, § 307

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (KOK+KD) on pyytänyt 13.11.2023 lähettämällään sähköpostillaan eroa aluehallituksen varajäsenen luottamustoimesta luottamushenkilöiden paikkamuutosten vuoksi. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikauden avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö hyvinvointialuelain 84 §:n nojalla.

Aluehallitus toimikaudelle 2022-2025:

Jäsen	Varajäsen
Mikaela Nylander RKP puheenjohtaja	Petra Lind RKP
Riku Honkasalo KOK + KD 1. varapuheenjohtaja	Jere Riikonen KOK + KD
Tapani Eskola SDP 2. varapuheenjohtaja	Pertti Lohenoja SDP
Lotte-Marie Stenman RKP	Mikael Karlsson RKP
Bernhard Edgren RKP	Benny Engård RKP
Nea Hjelt KOK + KD	Mia Myllys KOK + KD
Kaj Lindqvist RKP	Fred Henriksson RKP
Marika Railila RKP	Frida Sigfrids RKP
Patrik Björkman RKP	Tove Munkberg RKP
Arto Kujala KOK+ KD	Tuomo Repo KOK + KD
Pia Nurme KOK + KD	Jeanette Broman KOK + KD
Jenna Perokorpi SDP	Leena Sorjonen SDP
Marketta Mattila VIHR	Lilli Kahri VIHR
Kevin Servin PS	Matti Jäppilä PS
Kristian Forsman KESK	Heikki Junes KESK

Hyvinvointialuelain 78 §:n mukaan vaalikelpoinen aluehallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi aluehallituksen alaisena toimiva hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
2. hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka toimii 1 kohdassa tarkoitettuun tehtävään rinnastuvassa tehtävässä;
3. hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa aluehallituksen käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle aluehallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Mia Myllykselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
2. valita uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Mia Myllykselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
2. valita uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 141

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan aluevaltuustolle päättää

-
1. myöntää Mia Myllykselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
 2. valita uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Jorma Wiitakorven ehdotus uudeksi jäseneksi hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan aluevaltuustolle päätti

1. myöntää Mia Myllykselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen, ja
2. valita Satu Lindgrenin uudeksi varajäseneksi aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluehallitus, § 309, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 142, 12.12.2023

§ 142

Eron myöntäminen Silja Metsolalle tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävästä

IUHVADno-2023-3949

Aluehallitus, 23.11.2023, § 309

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Silja Metsola (KOK+KD) on pyytänyt 13.11.2023 lähettämällään sähköpostillaan eroa tarkastuslautakunnan jäsenen luottamustoimesta ja puheenjohtajan tehtävästä luottamushenkilöiden paikkamuutosten vuoksi. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikauden avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Tarkastuslautakunta toimikaudelle 2022-2025:

Jäsen	Varajäsen
Silja Metsola KOK + KD puheenjohtaja	Kari Jahnsson KOK + KD
Johanna Aaltonen SDP varapuheenjohtaja	Tero Aaltonen VAS
Hannu Ollikainen RKP	Martin Segerstråle RKP
Petra Paakkanen RKP	Malin Havila RKP
Johan Söderberg RKP	Björn Sundqvist RKP
Ari Oksanen KOK + KD	Hannele Luukkainen KOK + KD
Tiina Sinkkonen KOK + KD	Pirkko Parjanen KOK + KD
Minna Tirkkonen SDP	Auli Lehto-Tähtinen SDP
Marko Piirainen SDP	Mikko Valtonen SDP
Timo Raivio VIHR	Harri Lehtonen VIHR
Ilkka Sillanpää PS	Kari Pauloaho PS
Sonja Hållfors KESK	Lenita Niemelä KESK
Sandra Riipi LIIK	Danita Westphal LIIK

Hyvinvointialuelain 80 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. aluehallituksen jäsen;
2. henkilö, joka on aluehallituksen jäsenen tai hyvinvointialuejohtajan hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;

3. henkilö, joka on hyvinvointialueen tai hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai siihen rinnastuvassa asemassa hyvinvointialueen määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
4. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen aluehallitukseen.

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Silja Metsolalle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen,
2. valita uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
3. valita tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Silja Metsolalle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen,
2. valita uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
3. valita tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 142

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää

1. myöntää Silja Metsolalle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen,
2. valita uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
3. valita tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Jorma Wiitakorven ehdotus uudeksi jäseneksi ja puheenjohtajaksi hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti

1. myöntää Silja Metsolalle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä todeten samalla luottamustoimen päättyneen,
2. valita Mia Myllyksen uudeksi jäseneksi tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
3. valita Mia Myllyksen tarkastuslautakunnan uudeksi puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluehallitus, § 305, 23.11.2023

Aluevaltuusto, § 143, 12.12.2023

§ 143

Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen yhteishankinta

IUHVADno-2023-3978

Aluehallitus, 23.11.2023, § 305

Liitteet

- 1 Liite 1 Avaamisen yhteydessä hyväksytyt tarjoukset
- 2 Liite 2 Päivitetty vertailutaulukko

Valmistelu ja lisätiedot:
hankintapäällikkö Ville Hanhinen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hankinnan taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot päätöksessään § 124, 21.6.2022.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 31 miljoonaa € laskettuna neljän vuoden sopimuskaudelle.

Hankinnan valmistelun taustaa

Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta toteutetaan Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteishankintana. Hankintaan osallistuvat hyvinvointialueet ovat: Helsinki, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialue.

Osallistuneet hyvinvointialueet ovat valtuuttaneet Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toteuttamaan kilpailutuksen.

Kukin osallistuva hyvinvointialue tekee tarjouskilpailun tuloksen perusteella omat hankintapäätöksensä ja -sopimuksensa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat lastensuojelun ympärivuorokautiset palvelut (Lastensuojelulaki (417/2007)).

1. Laitoshoito: perustason laitoshoito
2. Laitoshoito: erityistason laitoshoito
3. Laitoshoito: vaativan tason laitoshoito
4. Perhehoito: toimeksiantosuhteinen perhehoito, perustason ja vankan tuen palvelu

5. Perhehoito: luvanvarainen perhehoito
6. Ympäri vuorokautinen perhekuntoutus laitoksessa
7. Vastaanottotoiminta: toimeksiantosuhteinen perhehoito
8. Vastaanottotoiminta: laitoshoido

Hankintamenettely

Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinnasta järjestettiin tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (jäljempänä hankintalaki) 100 §:n mukaisella hankintayksikön itse määrittelemällä sote-hankintamenettelyllä, jossa noudatetaan hankintalain 3 §:n periaatteita. Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään palvelujen sisällöt sekä tarjoajille asetettavat soveltuvuusvaatimukset ja palvelulle asetettavat vähimmäisvaatimukset.

Hankinta toteutetaan sote-hankintamenettelynä, joka avataan perustamisen jälkeen uusille tarjouksille kerran vuodessa. Samassa yhteydessä jo mukana olevat palveluntuottajat voivat ehdottaa hinnanmuutoksia, jotka astuvat voimaan 1.1.2024 ja vaikuttavat sote-hankintamenettelyn etusijajärjestykseen. Tilaa ei hyväksynyt vuodelle 2024 esitettyjä hinnankorotuksia.

Sote-hankintamenettely perustettiin 2.9.2022 julkaistulla tarjouspyynnöllä. Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan hankintapäätöksellä 76 §, 3.11.2022, valittiin sote-hankintamenettelyyn 212 palveluntuottajaa.

Sote-hankintamenettelyn 1. avaus käynnistettiin 13.8.2023 julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanava Hilmassa julkaistulla hankintailmoituksella. Tarjousten jättämisen määräaika oli 22.9.2023 kello 12:00.

Tarjousaikana palveluntuottajilla oli mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen 28.8.2023 kello 14.00 mennessä ja esitettyihin kysymyksiin vastattiin julkisesti 1.9.2023.

Tarjousten jättämisen määräaikaan, 22.9.2023 kello 12:00, mennessä saapui yhteensä 126 tarjousta 78 eri palveluntuottajalta.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Hankintatyöryhmä on tarkistanut saapuneiden tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Julkisia hankintoja koskevat yleiset periaatteet on lueteltu hankintalain 3 §:ssä. Sen mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Edellä mainittua hankintalain periaatetta tulee noudattaa hankinnan kaikissa eri vaiheissa. Palveluntuottajien valinnat on tehtävä etukäteen asetettujen valintakriteerien mukaisesti eikä valintakriteereitä voida muuttaa tarjousten vertailu- tai valintavaiheessa.

Tarjousten tarkastamisen yhteydessä hankintayksikkö totesi, että seuraavat tarjoukset hylätään, koska tarjoajien yksiköt on jo hyväksytty puitesopimukseen sote-hankintamenettelyn perustamisvaiheessa eli sopimuskausi on alkanut 1.1.2023:

-
- Himaharju Oy: Päätalot, Elinantalo ja Uusitalo
 - Holvikoti Oy: Holvikaari ja Holvikoti
 - Kotijoukot A.S.A.P. Oy: Kotijoukkojen perhekoti
 - Kriisi- ja arvointipalvelu Kompassi Oy
 - Lastensuojeluyksikkö Pihakoivu Ky: Pihakoivu 2
 - Nevalanmäen Perhekodit Oy: Hiekkaniemi
 - Poijukodit Oy: Poijukoti
 - Savitaipaleen Perho Oy: Perhekoti Perho ja Pikkuperho
 - Sosiaalipalvelut Kyrökodit Oy: Kyrö 1
 - Tunkki Oy: Nuorisokoti Tunkki Espoo osasto 1, Nuorisokoti Tunkki Nurmijärvi osastot 2 ja 3

Konstan Koti ja Koulu Oy jätti tarjoukset Hollolan toimipisteen Mäntylän ja Sataman yksiköistä erityistason laitoshoidon osa-alueeseen. Kyseiset yksiköt on hyväksytty puitesopimukselle perustason laitoshoidon osa-alueeseen sote-hankintamenettelyn perustamisvaiheessa eli sopimuskausi on alkanut 1.1.2023. Konstan Koti ja Koulu Oy:n erityistason laitoshoidon tarjoukset hylätään.

Tarjousvertailu ja kilpailutuksen tulos

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään halvinta hintaa, koska tarjouspyyntöasiakirjoissa on asetettu tarjoajille korkeat soveltuvuusvaatimukset ja palvelulle korkeat laadun vähimmäisvaatimukset. Kaikki nämä tarjouspyynnön vaatimukset täyttävät, tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet tarjoajat valitaan palveluntuottajiksi. Palveluntuottajat asetetaan sote-hankintamenettelyyn ensisijaisuusjärjestykseen palveluittain (hankinnan osa-alueittain) hinnan perusteella.

Toimeksiantosuhteisen perhehoidon osalta tarjoajilta pyydettiin erilliset hinnat perus ja vankan tuen palvelulle. Perustuen palvelun hinta painotettiin 80 % ja vankan tuen 20 %. Tämän perusteella tarjoajat saivat vertailuhinnan, jonka mukaiseen järjestykseen toimeksiantosuhteisen perhehoidon palveluntuottajat sijoitetaan sote-hankintamenettelyn etusijajärjestykseen.

Sote-hankintamenettelyn päivitetty vertailutaulukko on esitetty liitteessä 2.

Sopimus

Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.1.2024. Sopimuskausi päättyy 31.12.2026, vaikka sopimuskauden alkamisajankohta siirtyisi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta ja palveluntuottajaa sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusoikeuden tiedoksi.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen sote-hankintamenettelyyn lisättäväksi liitteen 1 mukaiset tarjoukset.

Palveluntuottajat on lisätty sote-hankintamenettelyyn osa-alueittain tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti. Koko sote-hankintamenettelyn päivitetty tarjousvertailu on esitetty liitteessä 2.

Hyväksyttyjen uusien tarjousten osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2024 ja päättyy sote-hankintamenettelyn päättyessä 31.12.2026. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta 31 miljoonaa € laskettuna sote-hankintamenettelyn kokonaiskestolle 1.1.2023–31.12.2026.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan.

Päätös on jokaisen valitun palveluntuottajan osalta ehdollinen sillä ehdolla, että he toimittavat rikosrekisteriotteensa, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset (Suomen Asiakastieto Oy:n Riskiluokitus tai Rating Alfa -raportti) sekä muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen sote-hankintamenettelyyn lisättäväksi liitteen 1 mukaiset tarjoukset.

Palveluntuottajat on lisätty sote-hankintamenettelyyn osa-alueittain tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti. Koko sote-hankintamenettelyn päivitetty tarjousvertailu on esitetty liitteessä 2.

Hyväksyttyjen uusien tarjousten osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2024 ja päättyy sote-hankintamenettelyn päättyessä 31.12.2026. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta 31 miljoonaa € laskettuna sote-hankintamenettelyn kokonaiskestolle 1.1.2023–31.12.2026.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan. Päätös on jokaisen valitun palveluntuottajan osalta ehdollinen sillä ehdolla, että he toimittavat rikosrekisteriotteensa, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset (Suomen Asiakastieto Oy:n Riskiluokitus tai Rating Alfa -raportti) sekä muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 143

Liitteet

- 1 Liite 1 Avaamisen yhteydessä hyväksytyt tarjoukset
- 2 Liite 2 Päivitetty vertailutaulukko

Valmistelu ja lisätiedot:
hankintapäällikkö Ville Hanhinen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Itä-Uudenmaan aluevaltuustolle päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen sote-hankintamenettelyyn lisättäväksi liitteen 1 mukaiset tarjoukset.

Palveluntuottajat on lisätty sote-hankintamenettelyyn osa-alueittain tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti. Koko sote-hankintamenettelyn päivitetty tarjousvertailu on esitetty liitteessä 2.

Hyväksytyjen uusien tarjousten osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2024 ja päättyy sote-hankintamenettelyn päättyessä 31.12.2026. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta 31 miljoonaa € laskettuna sote-hankintamenettelyn kokonaiskestolle 1.1.2023–31.12.2026.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan. Päätös on jokaisen valitun palveluntuottajan osalta ehdollinen sillä ehdolla, että he toimittavat rikosrekisteriotteensa, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset (Suomen Asiakastieto Oy:n Riskiluokitus tai Rating Alfa -raportti) sekä muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutettu Pamela Stenberg poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi, klo 18.55-18.58 (asianosaisjäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti seuraavan teknisen korjauksen suomenkieliseen otsikkoon: Lastensuojelun avohuoltopalvelujen yhteishankinta -> Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen yhteishankinta.

Päätös

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto päätti hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen sote-hankintamenettelyyn lisättäväksi liitteen 1 mukaiset tarjoukset.

Palveluntuottajat on lisätty sote-hankintamenettelyyn osa-alueittain tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti. Koko sote-hankintamenettelyn päivitetty tarjousvertailu on esitetty liitteessä 2.

Hyväksyttyjen uusien tarjousten osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2024 ja päättyy sote-hankintamenettelyn päättyessä 31.12.2026. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta 31 miljoonaa € laskettuna sote-hankintamenettelyn kokonaiskestolle 1.1.2023–31.12.2026.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan. Päätös on jokaisen valitun palveluntuottajan osalta ehdollinen sillä ehdolla, että he toimittavat rikosrekisteriotteensa, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset (Suomen Asiakastieto Oy:n Riskiluokitus tai Rating Alfa -raportti) sekä muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

§ 144

Aluevaltuutettujen aloitteet

Liitteet

1 Aloite 12.12.2023, kehitysvammaisen henkilön käyttövara

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (138 §) mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa. Aloite toimitetaan puheenjohtajalle kirjallisesti tai sähköisesti.

Hallintosäännön (138 §) mukaan aloite on lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Puheenjohtaja toteaa hallintosäännön 138 §:n mukaiset aloitteet.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto merkitsee tiedoksi valtuutettujen aloitteet ja lähettää aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto merkitsi tiedoksi valtuutettujen aloitteen ja lähetti sen aluehallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Johanna Aaltonen ym. jätti aloitteen kehitysvammaisten henkilön käyttövarasta.

§ 145

Ajankohtaiset asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus, § 263, 12.10.2023

Aluevaltuusto, § 124, 14.11.2023

Aluehallitus, § 321, 07.12.2023

Aluevaltuusto, § 146, 12.12.2023

§ 146

LISÄPYKÄLÄ: Aluevaltuuston kokousaikataulu keväällä 2024

IUHVADno-2023-3476

Aluehallitus, 12.10.2023, § 263

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Aluehallitus on vuonna 2023 kokoontunut joka toinen torstai ja valtuusto noin kerran kuukaudessa. Aluehallituksen kokoukset ehdotetaan pidettäväksi kahden - kolmen viikon välein huomioiden aluehallituksen ja aluevaltuuston keskinäisen kokousrytmin toimiminen. Hallituksen kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 18.00.

Valtuuston ehdotetaan kokoontuvan edelleen noin kerran kuussa, seuraavina päivämäärinä: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5., 18.6. 2024

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä seuraavan alustavan aikataulun kevään 2024 kokouksille, kokouspaikkana Itä-Uudenmaan pelastuslaitos:

Aluehallitus	Aluevaltuusto
11.1.2024	
25.1.2024	6.2.2024 (info 1.2.)
15.2.2024	
29.2.2024	12.3.2024 (info 7.3.)
21.3.2024 (TP)	
11.4.2024	23.4.2024 (info 18.4.)
2.5.2024	
16.5.2024	28.5.2024 (info 23.5.)
30.5.2024	
13.6.2024	18.6.2024 (TP) (info 13.6.)
27.6.2024	

Lisäksi aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että valtuusto kokoontuu kevätkaudella 2024 seuraavasti: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024. Aluevaltuuston puheenjohtaja

päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Aluevaltuusto, 14.11.2023, § 124

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää kokoontua kevätkaudella 2024 seuraavasti: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024. Aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti kokoontua kevätkaudella 2024 seuraavasti: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024.

Aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Aluehallitus, 07.12.2023, § 321

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen 16.1.2024. Hyvinvointialueen aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Kokouskäsittely

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että asia tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen 16.1.2024. Hyvinvointialueen aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Tämä asia tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 12.12.2023, § 146

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää kokoontua ylimääräiseen kokoukseen 16.1.2024.
Hyvinvointialueen aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Päätös

Aluevaltuusto päätti kokoontua ylimääräiseen kokoukseen 16.1.2024.
Hyvinvointialueen aluevaltuuston puheenjohtaja päättää kokousten alkamisajan ja kokouspaikan sekä antaa tarvittavat ohjeet muista kokousjärjestelyistä.

Aluevalitusohje

§132, §133, §135, §136, §137, §138, §139, §140, §141, §142

Aluevalitusohje

Valitusosoitus (Aluevalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella aluevalituksella.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.
helsinki.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa

käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon palvelee sähköpostitse arkisin klo 9.00 – 15.00.

Muutoksenhakukielto

§129, §130, §131, §134, §144, §145, §146

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto, valtuusto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§143

Oikaisuvaatimusohje

Hankintoaikaisuohje ja valitusosoitus, kynnysarvon ylittävät hankinnat

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatumukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintakeskuksen hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan, on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Tulliportinkatu 1
06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon palvelee sähköpostitse arkisin klo 9.00 – 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai

käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Kuitenkin suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä:

1. 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2. kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

Puh. 029 56 43300

Fax. 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ulkoinen linkki)